Рубцовская городская газета
МЕСТНОЕ ВРЕМЯ
2025 8 апреля
вторник
№ 26
(15959)
rubtsovskmv.ru
Выходит с 7 сентября 1922 г.

Оформить подписку на газету «Местное время» на I полугодие 2025 года можно:
*** в отделениях почтовой связи или у почтальонов;**
*** с получением в редакции газеты.**
Телефон для справок: 4-63-64.

Администрация города Рубцовска
Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.03.2025 № 770

Об определении местоположения земельных участков в городе Рубцовске Алтайского края, предоставляемых гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства

В целях реализации закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», руководствуясь статьей 56 Устава муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить местоположение земельных участков, предоставляемых гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства:

1.1. в южном жилом районе по адресам:
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Водная, 67,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Янтарная, 61,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Жемчужная, 63,

1.2. в юго-западном жилом районе по адресам:
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Павлодарская, 16,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Златопольская, 13,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Златопольская, 37,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Семипалатинская, 9,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Широкая, 9,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Северина, 6,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Гарнизонная, 13,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Гарнизонная, 23,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Гарнизонная, 29,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Гарнизонная, 31,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Михайловская, 6,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Благодатная, 14,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Камышинская, 36,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Северина, 3,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Семакина, 3;

1.3. в западном жилом районе по адресам:
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пестеля, 10,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пестеля, 22,
Алтайский край, г. Рубцовск, проезд Ильича, 11а,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Обская, 06,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Кулундинская, 44А,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Кулундинская, 67,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Иртышская, 5А,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Иртышская, 5Б,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Бестужева, 21,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Бестужева, 36,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Менделеева, 30,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Мукомольная, 7,
Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Огарева, 54.

2. Признать постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.03.2024 № 889 «Об определении местоположения земельных участков в городе Рубцовске Алтайского края, предоставляемых гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства» утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» в десятидневный срок с момента его принятия и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комитет Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству (Деревянко Н.Т.).

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Администрация города Рубцовска
Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
01.04.2025 № 771

Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 22.09.2011 № 3897 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений (организаций) всех типов города Рубцовска», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу с 01.01.2025 постановления Администрации города Рубцовска Алтайского края:

от 29.03.2012 № 1589 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 29.05.2012 № 2503 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 03.03.2014 № 1065 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.03.2012 № 1589 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 29.07.2015 № 3546 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 26.02.2018 № 409 «О внесении изменений в приложение № 1 к постановлению Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями)»;

от 30.09.2019 № 2494 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями)»;

от 05.11.2019 № 2822 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями)»;

от 09.01.2020 № 34 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями)»;

от 01.10.2020 № 2355 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями)»;

от 15.07.2021 № 1897 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 20.07.2021 № 1924 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.03.2012 № 1589 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 15.11.2021 № 3017 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска» (с изменениями)»;

от 10.08.2022 № 2610 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 16.09.2022 № 2977 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.03.2012 № 1589 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 07.11.2022 № 3547 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 28.08.2023 № 2734 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 29.03.2012 № 1589 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска».

от 28.08.2023 № 2735 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 27.11.2023 № 3778 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 27.11.2023 № 3779 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 09.10.2024 № 2822 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска»;

от 01.11.2024 № 3106 «О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 05.04.2012 № 1691 «Об утверждении Положения об оплате труда, системе премирования работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска - начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 01.04.2025 № 771

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях работников
муниципального казенного учреждения «Управление капитальногостроительства»
города Рубцовска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда, системе премирования и социальных гарантиях работников муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска (далее – Учреждение).

1.2. Оплата труда работников Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера.

1.3. Выплата заработной платы работникам Учреждения осуществляется за счет средств учреждения.

Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год, исходя из объема средств бюджета муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края, направляемых на выплату заработной платы работникам.

1.4. Предельный фонд оплаты труда на текущий календарный год работников Учреждения формируется в соответствии с настоящим Положением в следующем порядке:

1) в размере 49 должностных окладов в год младшему обслуживающему персоналу Учреждения – водитель, уборщик служебных помещений, в том числе:
12 должностных окладов - оплата по перечню должностных окладов;
до 30,7 оклада - компенсационные и стимулирующие выплаты (в том числе 1 оклад - материальная помощь);
до 6,3 оклада - районный коэффициент;

2) в размере 40 должностных окладов в год всех остальных штатных единиц, в том числе:
12 должностных окладов оплата по перечню должностных окладов;
до 22,9 оклада - компенсационные и стимулирующие выплаты (в том числе 1 оклад - материальная помощь);
до 5,1 оклада - районный коэффициент.

1.5. Оплата труда работников Учреждения, полностью отработавших за месяц норму рабочего времени и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, увеличенного на районный коэффициент.

Оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни производится следующим образом: время, отработанное в пределах установленной для работника продолжительности рабочего времени, оплачивается из расчета должностного оклада с начислением всех дополнительных выплат, предусмотренных системой оплаты труда в размере не ниже минимального размера оплаты труда без учета дополнительных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных; время, отработанное сверхурочно, оплачивается - сверх заработной платы, начисленной работнику за работу в пределах установленной для него продолжительности рабочего времени, - из расчета полуторной (за первые два часа), двойной (за последующие часы) должностного оклада с начислением всех компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных системой оплаты труда, на одинарный должностной оклад.

1.6. Минимальные размеры должностных окладов работников Учреждения устанавливаются на основании размеров оплаты труда определенного приложением к настоящему Положению.

1.7. Должностной оклад главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 – 30 % ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

Среднемесячная заработная плата за календарный год главного бухгалтера Учреждения не может превышать 90 % заработной платы руководителя Учреждения, предусмотренного трудовым договором.

Ответственность за соблюдение установленного соотношения размера заработной платы руководителя Учреждения и заработной платы главного бухгалтера возлагается на руководителя Учреждения.

1.8. Ежегодный оплачиваемый отпуск работникам Учреждения состоит из основного оплачиваемого отпуска (28 календарных дней).

II. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Работникам Учреждения могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за стаж работы в учреждении;

3) за качество выполняемых работ;

4) ежемесячные премиальные выплаты по итогам работы;

5) единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, при сдаче объекта в эксплуатацию, по итогам работы за год, к юбилейным датам);

6) иные дополнительные выплаты.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу выплачивается работникам Учреждения в размере до 30 % должностного оклада за интенсивность и высокие результаты работы;

2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в Учреждении выплачивается в размере:

при стаже работы в учреждении	в процентах
от 1 года до 5 лет	10 %
от 5 лет до 10 лет	15 %
от 10 лет до 15 лет	20 %
свыше 15 лет	30 %

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в Учреждении выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в Учреждении наступило в период пребывания работника в основном или дополнительном отпуске, а также в период нетрудоспособности, то выплата иного размера ежемесячной надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работников Учреждения право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в Учреждении наступило при переподготовке или повышении квалификации и в других случаях, когда за ним сохраняется средний заработок, то указанная ежемесячная надбавка устанавливается со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

2.4. Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ выплачивается до 22,5 % должностного оклада. Качество работ оценивается по следующим критериям:

1) контроль поступления средств и своевременная оплата выполненных работ и иных платежей, предусмотренных договорами;

2) ведение бухгалтерской, оперативной и статистической отчетности;

3) проведение анализа затрат по отдельным статьям расходов и видам работ и услуг и принятие мер по эффективному использованию выделяемых ресурсов;

4) предоставление в соответствующие государственные органы необходимой информации и отчетных данных;

5) своевременное перечисление налогов и платежей по месту регистрации;

6) осуществление контроля ведения исполнительной и производственной документации;

7) осуществление контроля и технического надзора за строительством, соответствием объекта, стоимости и качества работ проектно-сметным расчета и договорным ценам, строительным нормам и правилам.

2.5. По итогам работы Учреждения за месяц при условии соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины работникам Учреждения выплачивается премия в размере до 100 % должностного оклада. При определении размера ежемесячной премии учитывается утвержденный фонд оплаты труда. Решение о выплате работникам Учреждения ежемесячной премии и её размере принимает начальник Учреждения. Размер ежемесячной премии может быть снижен за невыполнение обязательств по трудовому договору и должностной инструкции, при наличии дисциплинарных взысканий за соответствующий период, при наличии обоснованных жалоб на деятельность работника Учреждения за соответствующий период.

Ежемесячная премия выплачивается работникам Учреждения за фактически отработанное время.

2.6. Из средств экономии фонда оплаты труда по Учреждению работникам Учреждения может быть выплачена премия в размере до 150 % должностного оклада:

к профессиональному празднику «День строителя»;

при сдаче объекта в эксплуатацию.

2.7. Из средств экономии фонда оплаты труда по Учреждению работникам Учреждения может быть выплачена премия по итогам работы Учреждения за год в размере не более 5 должностных окладов в год.

2.8. Работникам Учреждения за счет экономии фонда оплаты труда может выплачиваться единовременная денежная премия в случаях достижения возраста:

30, 35, 40, 45 лет — в размере 0,25 должностного оклада;

50, 55, 60, 65, 70 лет — в размере 0,5 должностного оклада.

2.9. Младшему обслуживающему персоналу Учреждения выплачиваются дополнительные выплаты:

доплата за работу в оперативном режиме водителю устанавливается в размере до 150 % от должностного оклада.

доплата за уборку санузлов уборщику служебных помещений учреждения устанавливается в размере до 10 % от должностного оклада.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. В пределах средств, предусмотренных на оплату труда, работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

3.3. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

В целях определения размера данных выплат руководитель Учреждения проводит специальную оценку условий труда, разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на улучшение условий труда;

3.4. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения, занятым в местностях с особыми климатическими условиями, устанавливаются в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации. Размер районного коэффициента определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Алтайского края.

3.5. Выплаты компенсационного характера работникам Учреждения в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии со статьями 149, 151 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Учреждения без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику Учреждения производится доплата. Размер доплаты устанавливается руководителем Учреждения по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7. За работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится выплата работникам Учреждения за каждый час работы, но не менее 20 процентов часовой ставки должностного оклада, рассчитанного за час работы.

3.8. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам Учреждения, привлекавшимся в установленном порядке к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

3.9. Оплата сверхурочной работы производится следующим образом:

1) сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленной в соответствии с действующей в учреждении системой оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексам Российской Федерации;

2) работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с частью первой статьи 152 Трудового Кодекса Российской Федерации.

3.10. В случае, если месячная заработная плата работников Учреждения, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), полностью отработавших в этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), оказывается ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством, им выплачивается персонифицированная доплата в размере разницы между сложившейся месячной заработной платой, без учета выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), и установленным минимальным размером оплаты труда.

IV. Выплата материальной помощи и пособий

4.1. Работники Учреждения в пределах фонда оплаты труда имеют право на получение материальной помощи при предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь к отпуску выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части на основании письменного заявления работника Учреждения и не может превышать одного должностного оклада в год.

Работнику Учреждения, принятому или уволенному в течение календарного года, выплата материальной помощи за год производится пропорционально числу полных календарных месяцев, отработанных в данном календарном году. При получении материальной помощи и последующем увольнении, перерасчет полученной материальной помощи производится пропорционально числу полных календарных месяцев, отработанных в данном календарном году.

4.2. В случае смерти работника Учреждения члены его семьи имеют право на получение единовременного пособия в размере 10 000 рублей. Членами семьи работника Учреждения являются супруги, родители, дети (в том числе усыновленные).

4.3. В случае смерти супруга, родителей, детей, в том числе усыновленных, работнику Учреждения оказывается единовременная материальная помощь в размере 5 000 рублей.

4.4. Решение о выплате единовременного пособия в случае смерти работника Учреждения и единовременной материальной помощи принимается руководителем Учреждения на основании заявления члена семьи работника Учреждения или работника Учреждения, соответственно, с предъявлением свидетельства о смерти и документов, подтверждающих право на получение единовременного пособия и единовременной материальной помощи.

Приложение
к Положению об оплате труда, системе
премирования и социальных гарантиях
работников муниципального казенного
учреждения «Управление капитального
строительства» города Рубцовска

Минимальные размеры должностных окладов
работников муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства» города Рубцовска

№ п/п	Наименование должностей	Минимальные размеры должностных окладов, руб.
1	Главный бухгалтер	18500
2	Главный инженер	14500
3	Главный экономист	15500
4	Бухгалтер	11500
5	Инженер-сметчик	11500
6	Инженер по строительному контролю	11500
7	Юрисконсульт	10660
8	Водитель	6535
9	Уборщик служебных помещений	6535

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 01.04.2025 № 771

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника
муниципального казенного учреждения «Управление капитальногостроительства»
города Рубцовска

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентирует правоотношения в сфере оплаты труда, системе премирования и социальных гарантиях начальника муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства» города Рубцовска (далее – Учреждение).

1.2. Оплата труда начальника Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных дополнительных выплат.

1.3. Заработная плата начальнику Учреждения выплачивается одновременно с выплатой заработной платы всем работникам Учреждения. Выплата заработной платы начальнику Учреждения осуществляется учреждением за счет средств Учреждения.

1.4. Предельный фонд оплаты труда на текущий календарный год начальника Учреждения формируется в соответствии с настоящим Положением в размере 40 должностных окладов в год, в том числе:

12 должностных окладов оплата по перечню должностных окладов;

до 22,9 оклада - компенсационные и стимулирующие выплаты (в том числе 1 оклад - материальная помощь);

до 5,1 оклада - районный коэффициент.

1.5. Минимальный размер должностного оклада начальника Учреждения устанавливается на основании размера оплаты труда, определенного приложением к настоящему Положению.

1.6. Ежегодный оплачиваемый отпуск начальника Учреждения состоит из основного оплачиваемого отпуска (28 календарных дней) и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день – 3 календарных дня.

II. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Начальнику Учреждения могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;

2) за стаж работы в учреждении;

3) за качество выполняемых работ;

4) ежемесячные премиальные выплаты по итогам работы;

5) единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, при сдаче объекта в эксплуатацию, по итогам работы за год, за выполнение заданий особой важности и сложности, к юбилейным датам);

6) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

7) ежемесячная надбавка за ученую степень;

8) иные дополнительные выплаты.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность, высокие результаты в работе выплачивается начальнику Учреждения в размере до 30 % должностного оклада.

2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в Учреждении выплачивается в размере:

при стаже работы в учреждении	в процентах
от 1 года до 5 лет	10 %
от 5 лет до 10 лет	15 %
от10 лет до 15 лет	20 %
свыше 15 лет	30 %

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в Учреждении выплачивается начальнику Учреждения со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в Учреждении наступило в период пребывания начальника Учреждения в основном или дополнительном отпуске, а также в период нетрудоспособности, то выплата иного размера ежемесячной надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у начальника Учреждения право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в Учреждении наступило при переподготовке или повышении квалификации и в других случаях, когда за ним сохраняется средний заработок, то указанная ежемесячная надбавка устанавливается со дня наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается начальнику Учреждения в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

2.5. Ежемесячная надбавка за ученую степень:

кандидата наук выплачивается в размере 3000 рублей;

доктора наук – в размере 7000 рублей.

2.6. Ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ выплачивается начальнику Учреждения до 22,5 % должностного оклада. Качество работ оценивается по следующим критериям:

1) своевременность и качество решения вопросов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края;

2) качество контроля на стадии подготовки инвестиционных проектов (получение необходимых разрешений и согласований, организация экспертизы проектов, подготовка заявок и необходимой документации для включения объектов в федеральные целевые программы, краевую и муниципальную адресные инвестиционные программы;

3) качество контроля на стадии реализации проектов (организация работы по подготовке строительной площадки, получения разрешения на выполнение строительно-монтажных работ, заключение контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, контроль выполнения работ и промежуточная приемка строительно-монтажных работ, организация приемки и ввод в эксплуатацию законченных строительством объектов).

2.7. По итогам работы Учреждения за месяц при условии соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины начальнику Учреждения выплачивается премия в размере до 100 % должностного оклада. При определении размера ежемесячной премии учитывается утвержденный фонд оплаты труда. Решение о выплате начальнику Учреждения ежемесячной премии и ее размере принимается Администрацией города Рубцовска Алтайского края с учетом рекомендаций балансовой комиссии. Размер ежемесячной премии может быть снижен за невыполнение обязательств по трудовому договору и должностной инструкции, при наличии дисциплинарных взысканий за соответствующий период, при наличии обоснованных жалоб на деятельность учреждения за соответствующий период, в случае обнаружения нецелевого использования бюджетных средств.

Ежемесячная премия выплачивается начальнику Учреждения за фактически отработанное время.

2.8. Из средств экономии фонда оплаты труда по Учреждению начальнику Учреждения может быть выплачена премия в размере до 150 % должностного оклада:

к профессиональному празднику «День строителя»;

при сдаче объекта в эксплуатацию.

2.9. Из средств экономии фонда оплаты труда по Учреждению начальнику Учреждения может быть выплачена премия по итогам работы Учреждения за год в размере не более 5 должностных окладов.

2.10. За выполнение заданий особой важности и сложности начальнику Учреждения может выплачиваться единовременная премия в размере до 1 (одного) должностного оклада за счет экономии фонда оплаты труда по Учреждению.

2.11. Начальнику Учреждения за счет экономии фонда оплаты труда может выплачиваться единовременное денежная премия в случаях достижения возраста:

30, 35, 40, 45 лет — в размере 0,25 должностного оклада;

50, 55, 60, 65, 70 лет — в размере 0,5 должностного оклада.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. К компенсационным выплатам начальнику Учреждения относятся выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.2. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются начальнику Учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

IV. Выплата материальной помощи и пособий

4.1. Начальник Учреждения в пределах фонда оплаты труда имеет право на получение материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь к отпуску выплачивается начальнику Учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска или его части на основании письменного заявления и не может превышать одного должностного оклада в год.

Начальнику Учреждения, принятому или уволенному в течение календарного года, выплата материальной помощи за год производится пропорционально числу полных календарных месяцев, отработанных в данном календарном году. При получении материальной помощи и последующем увольнении, перерасчет полученной материальной помощи производится пропорционально числу полных календарных месяцев, отработанных в данном календарном году.

4.2. В случае смерти начальника Учреждения члены его семьи имеет право на получение единовременного пособия в размере 10 000 рублей. Членами семьи начальника Учреждения являются супруги, родители, дети (в том числе усыновленные).

4.3. В случае смерти супруга, родителей, детей, в том числе усыновленных, начальнику Учреждения оказывается единовременная материальная помощь в размере 5 000 рублей.

4.4. Решение о выплате единовременного пособия в случае смерти начальника Учреждения и единовременной материальной помощи принимается Администрацией города Рубцовска Алтайского края на основании заявления члена семьи начальника Учреждения или начальника Учреждения, соответственно, с предъявлением свидетельства о смерти и документов, подтверждающих право на получение единовременного пособия и единовременной материальной помощи.

Приложение
к Положению об оплате труда, системе
премирования и социальных гарантиях
начальника муниципального казенного
учреждения «Управление капитального
строительства» города Рубцовска

Минимальный размер должностного оклада
начальника муниципального казенного учреждения «Управление
капитального строительства» города Рубцовска

№ п/п	Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада, руб.
1	Начальник учреждения	25000

Администрация города Рубцовска
Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
02.04.2025 № 781

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 16.08.2021 № 2178 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края»

Руководствуясь статьей 70 Устава муниципального образования городской округ город Рубцовск Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 16.08.2021 № 2178 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края» (с изменениями от 20.06.2023 № 1983, от 14.12.2023 № 4193, от 27.04.2024 № 1283, от 31.10.2024 № 3089) изменение, изложив приложение 2 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Алтайского края - начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Приложение
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 02.04.2025 № 781

«Приложение 2
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 16.08.2021 № 2178

Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов
для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования
городской округ город Рубцовск Алтайского края

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество
1. Продовольствие (из расчета снабжения 50 чел. на 3 суток)			
1.	Комплексное питание (завтрак, обед, ужин)	шт.	450
2. Ресурсы жизнеобеспечения			
1.	Кровати, в т.ч. раскладные	шт.	50
2.	Одеяла	шт.	50
3.	Подушка	шт.	50
4.	Постельные принадлежности (простыни, наволочки, полотенце)	комплект	50
5.	Обувь резиновая	шт.	10
3. Аварийно-спасательное оборудование, шанцевый инструмент и средства защиты, средства связи			
1.	Надувная лодка	шт.	1
2.	Мотор лодочный	шт.	1
3.	Спасательные жилеты	шт.	10
4.	Мотопомпа	шт.	2
5.	Электрическая тепловая пушка	шт.	1
6.	Бензогенератор	шт.	1
7.	Дизельные тепловые пушки	шт.	2
8.	Агрегат сварочный	шт.	1
9.	Портативная газовая плита	шт.	1
10.	Огнетушители ранцевые	шт.	10
11.	Бензопилы	шт.	2
12.	Лопаты штыковые	шт.	10
13.	Электромегафон	шт.	2
14.	Фонарь	шт.	10
15.	Балоны к портативной газовой плите	шт.	10
16.	Палатка	шт.	1
17.	Боевая одежда пожарного	шт.	10
18.	Краги	пар	10
19.	Ведро оцинкованное	шт.	4
20.	Радиостанция переносимая	шт.	4
4. Запасы медицинского имущества (изделий)			
1.	Носилки медицинские	шт.	1
2.	Жгут кровоостанавливающий	шт.	2
3.	Перевязочные средства: бинты (стерильные, нестерильные)	шт.	10
4.	Бахилы	шт.	10

».

Администрация города Рубцовска
Алтайского края
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
03.04.2025 № 807

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 17.08.2017 № 2733 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации города Рубцовска Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками»

В соответствии со статьями 68, 70, 72 Устава муниципального образования городской округ город Рубцовска Алтайского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 17.08.2017 № 2733 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в Администрации города Рубцовска Алтайского края, замещение которых связано с коррупционными рисками» (с изменениями от 26.06.2018 № 1607, от 13.05.2019 № 1111, от 11.02.2025 № 303) следующие изменения:

раздел 4 Перечня, утвержденного указанным постановлением, после слов «ведущий специалист отдела опеки и попечительства» дополнить абзацем одиннадцатым следующего содержания:

«главный специалист управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – руководителя аппарата Черданцеву И.Г.

Д. З. ФЕЛЬДМАН, Глава города Рубцовска

Оповещение о начале общественных обсуждений по проекту разрешения на условно разрешенный вид использования – общественное питание (4.6) для земельного участка и объекта капитального строительства – здания кафе-бара, расположенных по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 183

Комиссия по вопросам землепользования и застройки территории города Рубцовска уведомляет жителей и организации города Рубцовска о проведении общественных обсуждений по проекту разрешения на условно разрешенный вид использования – общественное питание (4.6) для земельного участка и объекта капитального строительства – здания кафе-бара, расположенных по адресу: Российская Федерация, Алтайский край, г.Рубцовск, ул. Пролетарская, 183 (далее – проект решения).

Согласно положениям Градостроительного кодекса Российской Федерации участниками общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного проекта.

В рамках проведения общественных обсуждений организуется экспозиция проекта решения в фойе здания Администрации города Рубцовска Алтайского края по адресу: Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, в период с 08.04.2025 по 21.04.2025 (часы работы с 9-00 до 15-00 обед с 12-00 до 13-00).

Проект решения опубликован на официальном сайте Администрации города Рубцовска

Алтайского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе: Градостроительство - проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (адрес http://rubtsovsk.org/node/134347).

Участники общественных обсуждений могут направлять свои предложения и замечания, касающиеся проекта, в период проведения общественных обсуждений письменно в Администрацию города Рубцовска Алтайского края, посредством официального сайта на электронную почту Администрации города Рубцовска Алтайского края, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению.

Н.Т. ДЕРЕВЯНКО, заместитель председателя комиссии по вопросам землепользования и застройки города Рубцовска

ВНИМАНИЮ ПРАВООБЛАДАТЕЛЕЙ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ Г. РУБЦОВСКА

День Победы – самый важный день для каждого жителя нашей страны. Благодаря мужеству, отваге, советский народ одержал Победу в Великой Отечественной войне, ценой жизни миллионов своих сограждан отстоял мирное небо и светлое будущее нашего народа.

В честь этого великого праздника по всей стране, в том числе и в нашем городе Рубцовске, пройдут тематические мероприятия, посвященные Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945гг.

В целях подготовки к празднованию 80-й годовщины Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг, для создания праздничного внешнего облика нашего города предлагаем вам **провести санитарную очистку и благоустройство вашей территории, а также оформить праздничной тематикой ваши объекты.**

Администрация города Рубцовска призывает вас принять активное участие в подготовке к празднику. Праздничное оформление торговых объектов, установка декоративных элементов и композиций, устройство панно создадут торжественную атмосферу, праздничное настроение всем жителям и гостям нашего города.

Администрация города Рубцовска заранее благодарит вас за проявленное участие в подготовке к празднику.

ПОТРЕБИТЕЛЮ

Как выбрать рыбу первой свежести?

В апреле по телефону горячей линии Управления Роспотребнадзора по Алтайскому краю жители Рубцовска смогут получить консультации специалистов по вопросам защиты прав потребителей при реализации рыбы и рыбной продукции, сообщает официальный сайт ведомства.

Телефон горячей линии Управления: 8 (3852) 66-54-27 и 24-99-59. В Рубцовске к специалистам можно обратиться по телефону 8 (385-57) 4-49-01.

Время проведения горячей линии: понедельник-четверг – с 9:00 до 17:00, пятница – с 9:00 до 12:45, обед – с 12:45 до 13:15, выходной – суббота, воскресенье.

В Управлении Роспотребнадзора по Алтайскому краю также напомнили, что продолжает работу горячая линия о фактах возможных коррупционных правонарушений со стороны сотрудников Управления и его территориальных отделов.

Обращения от граждан и предпринимателей, в том числе анонимно, принимаются по телефону: 8 (3852) 36-46-31 по тому же рабочему графику.

Ангелина ФОКИНА

ПРАВОНАРУШЕНИЕ

Хозяевам вернули похищенную детскую коляску

В Рубцовске сотрудники вневедомственной охраны задержали местного жителя, подозреваемого в совершении кражи, сообщили в Управлении Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по Алтайскому краю.

Вечером, во время патрулирования, росгвардейцы обратили внимание на мужчину, который намеревался сдать в ломбард практически новую детскую коляску. Заметив у входа в здание служебный автомобиль Росгвардии, гражданин передумал и попытался скрыться.

Стражам правопорядка такое поведение показалось подозрительным, и они задержали «продавца» для выяснения причин его поведения. Сотрудники Росгвардии доставили 52-летнего мужчину в отдел полиции, где выяснилось, что детский транспорт был им похищен из подъезда многоквартирного дома на улице Светлова.

Ущерб от неправомерных действий задержанного составил более 8000 рублей.

Ангелина ФОКИНА

ПОЛЕЗНЫЕ СОВЕТЫ

Как отказаться от дополнительных услуг, когда берешь кредит

Многие рубцовчане пользуются кредитами, и часто при заключении договора им предлагают дополнительные услуги – якобы, без этого заявку не одобрят. На самом деле это не так, и отказаться от дополнительных услуг, когда берешь кредит, можно. Банк России объясняет, как это сделать.

Прежде всего, внимательно читайте условия договора. Сейчас все дополнительные услуги, которые не влияют на стоимость кредита, должны быть прописаны в отдельном заявлении. Вы можете просто его не подписывать, и это никак не повлияет на условия кредита.

Если вы согласились на ненужные вам услуги, а потом передумали, то можете от них отказаться в течение 30 дней так называемого периода охлаждения. Если вы еще не начали пользоваться дополнительной услугой, кредитор обязан вам вернуть ее полную стоимость. Если вы уже воспользовались частью услуги, то сумма возврата будет ниже. Когда услуга полностью оказана, вернуть ее стоимость не получится.

Чтобы отказаться от ненужной услуги, подайте заявление через сайт или мобильное приложение банка, или МФО. Вам должны вернуть деньги в течение семи рабочих дней.

Если организация отказывается возвращать вам деньги, обращайтесь к финансовому уполномоченному или в Банк России.

Ангелина ФОКИНА

ПРОИСШЕСТВИЯ

Несовершеннолетний мотоциклист допустил столкновение с автомобилем

В понедельник, 31 марта, в Рубцовске на переулке Станционном в районе дома № 42Б произошло дорожно-транспортное происшествие. Несовершеннолетний водитель, не имея водительских прав, управлял мотоциклом «Рейсер». При движении от ул. Полевой в направлении ул. Ломоносова он начал выполнять обгон, не убедившись в безопасности маневра, в результате чего допустил столкновение с автомобилем «Тойота Виста Ардео».

В результате ДТП водителю мотоцикла оказана медицинская помощь, рассказали «Местному времени» в рубцовской Госавтоинспекции.

В ГИБДД напоминают – управление мопедом или скутером разрешено с 16 лет, для управления этими видами транспорта требуется получить водительское удостоверение категории «М». К управлению мотоциклом с объемом двигателя до 125 куб. см допускаются лица, достигшие 16 лет и имеющие права категории «А1». Получить же водительское удостоверение категории «А» – на «полновесный» мотоцикл – возможно только по достижении 18 лет.

Сотрудники Госавтоинспекции предупреждают: водители мотоциклов, мопедов или скутеров наравне с водителями автотранспорта несут административную ответственность за нарушения ПДД, при этом в случае лишения права управления водитель мототранспорта лишается всех имеющихся у него категорий, а при повторном управлении транспортом в состоянии опьянения – подвергается уголовной ответственности.

Также полицейские призывают взрослых контролировать и пресекать попытки несовершеннолетних самостоятельно сесть за руль, исключить возможность их доступа к ключам от автомобилей и мотоциклов, запретить управление скутерами без соответствующего на то права и навыков вождения. Помните, что сохранить жизнь и здоровье при управлении мототранспортом поможет лишь безукоризненное соблюдение Правил дорожного движения.

Максим ДОБРОВОЛЬСКИЙ

ОБЩЕСТВО

Особенности весеннего призыва 2025 года

С 1 апреля в соответствии с Указом президента России начинается весенний призыв на военную службу, пишет «Российская газета». Для прохождения срочной службы в период с 1 апреля по 15 июля планируется направить 160 тысяч граждан РФ в возрасте от 18 до 30 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих призыву.

В Минобороны России особо отметили, что предстоящая призывная кампания никак не связана с проведением специальной военной операции на Украине, а носит регулярный характер. «Все призывники будут направлены для прохождения военной службы в пункты постоянной дислокации соединений и воинских частей Вооруженных сил РФ и других воинских формирований на территории России. В пункты дислокации подразделений Вооруженных сил РФ в новых регионах РФ (Донецкая и Луганская народные республики, Херсонская и Запорожская области) или для участия там в выполнении задач специальной военной операции военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, направляться не будут», – заверил замначальника Главного организационно-мобилизационного управления Генштаба вице-адмирал Владимир Цимлянский.

Уточняется, что большинство призывников будут направлены в учебные соединения и воинские части, где в срок до пяти месяцев освоят современную военную технику и получат военно-учетную специальность. Это так называемые учебки, после окончания которых срочники получают звания сержантов и отправляются в войска обучать менее опытных солдат.

В оборонном ведомстве сообщили, что особенностью предстоящей призывной кампании является то, что пройдет она с использованием государственной информационной системы. Оповещение призывников о явке в военный комиссариат будет осуществляться напечатанными (бумажными) повестками. Они по-прежнему юридически значимы. Повестки будут рассылаться заказными письмами с уведомлениями по месту жительства или пребывания призывника либо вручаться ему лично. Электронные повестки будут направляться в личный кабинет гражданина на портале «Госуслуги».

Перед отправкой к местам службы призывники будут обеспечены всеми полагающимися видами довольствия. Военнослужащим выдадут банковские и персональные электронные карты, а также несессер.

Ангелина ФОКИНА

Зарегистрировано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай.
Регистрационный номер: серия ПИ № ТУ22-00726 от 24 июля 2018г. (12+) **Учредители:** Администрация города Рубцовска Алтайского края, Управление печати и массовых коммуникаций Алтайского края.

№ 26 (15959) от 8 апреля 2025 г. Время подписания в печать по графику в 16.00. Фактическое время выхода в печать в 16.00 (7.04.2025 г.). Подписные индексы: ПА 456, ПА 921. Тираж 500. Выходит 2 раза в неделю. Печать офсетная. Отпечатано на бумаге ОАО «Соликамскбумпром». Свободная цена.

Адрес редакции и издателя: 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, пер. Гражданский, 33. Телефоны: корреспонденты (4-63-04); отдел рекламы (4-63-64).

Адрес типографии: ИП Верясов К. П., 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 238, кв.15.

Главный редактор Максим Михайлович Добровольский. E-mail: mv.22@mail.ru